



## DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION

# 2021

- Première demande  
 Renouvellement

**Nom de l'association :**

.....

### Montant de la demande de subvention

*(Cocher les cases correspondantes)*

- Demande pour le fonctionnement annuel de l'association : ..... €  
 Demande pour un projet (ponctuel) particulier : ..... €  
 Demande pour une manifestation : ..... €

Montant du budget prévisionnel de l'Association : ..... €

RIB de l'association à coller

## IDENTIFICATION DE L'ORGANISME DEMANDEUR

Dénomination de l'organisme : .....

• Secteur d'activité (social, sport, culture, environnement...) : .....

• N° Siret de l'organisme **OBLIGATOIRE**. **Attention** sans Siret la demande est **irrecevable** : .....

• Code de l'activité principale exercée (A.P.E.) : .....

• Date de déclaration en Préfecture : .....

• Date de dernière modification des statuts : .....

• Adresse de l'organisme : .....

• Tél. : ..... / • e-mail : .....

• La structure bénéficie-t-elle d'un Expert-comptable ? *Entourer la réponse*      Oui      Non

• La structure bénéficie-t-elle d'un Commissaire aux comptes ? *Entourer la réponse*      Oui      Non

• Nom : .....

• Adresse : .....

• Tél. : ..... / • e-mail : .....

## INFORMATIONS RELATIVES AUX ADHERENTS

Responsable du suivi de la demande de subvention :

Nom : ..... Prénom : .....

Qualité : .....

Tél. : ..... / e-mail : .....

Composition du bureau :

Président : ..... Tél. : .....

Secrétaire : ..... Tél. : .....

Trésorier : ..... Tél. : .....

Nombre d'adhérents (Champ à renseigner **obligatoirement**) : .....

Montant de la cotisation : .....

### Présentation des activités habituelles de l'association :

.....  
.....  
.....

### INFORMATIONS RELATIVES A LA DEMANDE DE SUBVENTION

Motivations de votre demande : .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Montant de la subvention sollicitée cette année :** .....

Montant de la subvention perçue l'an dernier auprès de la Ville de Fréjus : .....

Subventions perçues l'an dernier auprès d'autres organismes (autres Collectivités...) : .....

.....

## DECLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné, Madame, Monsieur ..... en qualité de Président (e) de la structure,

- Déclare que la structure est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et des paiements afférents,
- Certifie l'exactitude des informations et documents annexés au dossier de demande de subvention de la Ville de Fréjus,
- Prends acte du fait que toute fausse déclaration entraînerait le reversement de la subvention attribuée à la structure,
- Prends acte que, dans le cadre du financement d'un projet, la non réalisation du projet entraînerait le reversement de la subvention attribuée à la structure.

Fait, le ...../...../...2020

À .....

*Signature*

## TABLEAU DES EFFECTIFS PREVISIONNELS DE L'ASSOCIATION

A compléter si concerné – Pas de renvoi en annexe

Catégories de personnels (1)	Type de contrats (2)	Effectifs en ETP (3)	Variation en ETP (4)
	Rémunération brute Globale		
	Charges sociales		
	Taxes sur les salaires		

(1) Emploi et qualification

(2) CDD - CDI - Vacataire, etc.

(3) Équivalent temps plein

## BUDGETS DE L'ASSOCIATION

A compléter – **Obligatoire**

<b>DEPENSES</b>	Compte de résultats du dernier exercice clos (Réalisé) Dates : 2019 du..... au.....	Budget prévisionnel Dates : 2021 du..... au.....	<b>RECETTES</b>	Compte de résultats du dernier exercice clos (Réalisé) Dates : 2019 du..... au.....	Budget prévisionnel Dates : 2021 du..... au.....
<b>60 - Achats</b> 602 – Consommations courantes 605 – Achat de matériel			<b>70 Ventes</b> 70 - Ventes 706 - Prestations de services Autres produits		
<b>61 - Services extérieurs</b> 611 – Prestations de services			<b>71 - Production stockée</b>		
<b>62 - Autres services extérieurs</b> 622 - Rémunération d'intermédiaires 623 – Publicité, publications 625 - Déplacements, missions, réceptions 626 - Frais postaux et frais de télécommunications			<b>72 - Production immobilisée</b>		
<b>63 - Impôts et taxes</b>			<b>74 – Subventions</b> Etat Région Département Commune Autres		
<b>64 - Charges de personnel</b> 641 - Rémunération du personnel 645 - Charges de sécurité sociale et prévoyance 648 - Autres charges personnel			<b>75 - Produits de gestion courante</b> 756 - Cotisations		
<b>65 - Autres charges de gestion courante</b>			<b>76 - Produits financiers</b>		
<b>66 – Charges financières</b>			<b>77 - Produits exceptionnels</b>		
<b>67 – Charges exceptionnelles</b>			<b>78 - Reprises sur amortissements et provisions</b>		
<b>68 – Dotations aux amortissements et provisions</b>					
<b>TOTAL DEPENSES</b>			<b>TOTAL RECETTES</b>		

**La valorisation des mises à disposition gratuites (locaux, équipements, matériels, véhicules...) est à indiquer ci-dessous.**

Comptes classe 8 : Traitement des contributions volontaires en nature					
<b>861 – Mise à disposition gratuite de biens</b>			<b>871 – Dons en nature</b>		

## ATTENTION

Liste des pièces justificatives à joindre **OBLIGATOIREMENT** à votre demande de subvention

Les dossiers incomplets sont irrecevables.

- **Formulaire à remplir :**

- . La présente demande dûment complétée et signée,
- . Tableau des budgets de l'association, bilan réalisé et budget prévisionnel (**OBLIGATOIRE**)
- . Tableau des effectifs.

- **Pour tous :** Deux Relevés d'Identité Bancaire (RIB) au nom de l'association à coller en première page.

- **Si vous avez déjà obtenu une subvention de la Ville :**

- . Un rapport d'activités 2019,
- . Compte de résultats 2019,
- . Copie du Procès-verbal **signé** de l'Assemblée Générale qui **approuve le compte de résultats 2019** ou toute modification.

- **Pour une première demande :**

- . Statuts de l'association (version la plus récente).
- . Extrait du Journal Officiel attestant la déclaration de l'association,
- . Liste des membres du bureau et des membres du conseil d'administration.
- . N° Siret (**OBLIGATOIRE**) Pour toute association locale et dépendante d'une association nationale, le n° Siret et les statuts qui leur sont propres, doivent **obligatoirement** être fournis.

### *Attention*

*Aucune copie ne sera délivrée, pensez à faire la copie de votre dossier de demande de subvention.*

La date limite de transmission des dossiers est fixée au **16 OCTOBRE 2020**. Passée cette date, plus aucun dossier ne pourra être traité du fait que la Commission d'Attribution se réunira à l'issue des dépôts.

Le dossier dûment complété et signé est à transmettre **au plus tard le VENDREDI 16 OCTOBRE 2020 :**

- **Par courrier :** Monsieur le Maire de la Ville de Fréjus

Service Associations - Place Formigé - B.P. 108 - 83608 Fréjus cedex

- **Par dépôt :** Service Associations - Maison de l'Emploi - Base Nature - 1196, boulevard de la Mer - 83600 Fréjus

- L'envoi des dossiers par mail est à **ÉVITER**.

Renseignements : Sylvie Capitaine - Tél. : 04 94 17 66 42 - e-mail : [s.capitaine@ville-frejus.fr](mailto:s.capitaine@ville-frejus.fr)